

LISTE DES PIECES A FOURNIR POUR L'OBTENTION DES DIFFERENTES ATTESTATIONS

ATTESTATION DE SUCCES

- Demande manuscrite adressée au Directeur de l'EPAC
- Photocopie lisible de l'acte de naissance
- Photocopie des attestations de correction
- Quittance de 2000 F

ATTESTATION DEFINITIVE

- Demande manuscrite adressée au Directeur de l'EPAC
- Photocopie de l'attestation de succès
- Photocopie lisible de l'acte de naissance
- Quittance de 2000 F

ATTESTATION D'INSCRIPTION

- Demande manuscrite adressée au Directeur de l'EPAC
- Les reçus de paiement
- Quittance de 2000 F

DEMANDE DE BULLETINS

- Demande manuscrite adressée au Directeur de l'EPAC
- L'acte de naissance
- Quittance de 500F/bulletin

ATTESTATION DE PASSAGE

- Demande manuscrite adressée au Directeur de l'EPAC
- Les reçus de paiement
- L'acte de naissance et la bulletin de l'année concerné
- Quittance de 2000 F

Veillez-vous informer sur le site du CAP : www.cap-epac.online